



SOLICITUD PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS ARCO

“Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición”

FOLIO No. _____ Fecha de
Elaboración _____

DATOS DEL TITULAR

NOMBRE DE LA PERSONA FÍSICA:

*APELLIDO PATERNO

*APELLIDO MATERNO

*NOMBRE(s)

O EN SU CASO, NOMBRE DE LA PERSONA MORAL:

DOMICILIO U OTRO MEDIO PARA COMUNICARLE LA RESPUESTA A SU SOLICITUD:

CALLE

NO. EXTERIOR NO. INTERIOR

COLONIA

C.P.

DELEGACIÓN O MUNICIPIO

ENTIDAD FEDERATIVA

*TELEFONO DE CONTACTO

DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO

OTRO MEDIO

PARA EL CASO DE PERSONA MORAL NOMBRE DEL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL DEL TITULAR DE LA INFORMACIÓN:

*APELLIDO PATERNO

*APELLIDO MATERNO

*NOMBRE(s)

*EL LLENADO DE LOS CAMPOS MARCADOS SERÁN OBLIGADOS PARA GESTIONAR LA SOLICITUD Y PODER COMUNICARLE EL STATUS.

DERECHO QUE DESEA EJERCER

- Ejercicio del Derecho de ACCESO sobre sus datos de carácter personal.
- Ejercicio del Derecho de RECTIFICACION sobre sus datos de carácter personal.
- Ejercicio del Derecho de CANCELACIÓN sobre sus datos de carácter personal de las Bases de Datos de Servicios Administrativos OKR S. A. de C. V.
- Ejercicio del Derecho de OPOSICIÓN sobre sus datos de carácter personal.

EN CASO DE SOLICITUDES DE RECTIFICACIÓN DE DATOS PERSONALES, EL TITULAR DEBERÁ EXPONER LA DESCRIPCIÓN CLARA Y PRECISA DE LOS DATOS PERSONALES RESPECTO DE LOS QUE SE BUSCA EJERCER ALGUNO DE LOS DERECHOS ANTES MENCIONADOS, Y CUALQUIER OTRO ELEMENTO O DOCUMENTO QUE FUNDE Y MOTIVE SU PETICIÓN, Y FACILITE LA LOCALIZACIÓN DE LOS DATOS PERSONALES.

SOLICITUD PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS ARCO

“Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición”

DESCRIPCIÓN:

LA DESCRIPCIÓN DE LOS DATOS RESPECTO DE LOS QUE SE BUSCA EJERCER ALGUNO DE LOS DERECHOS ANTES MENCIONADOS DEBERÁ SER CLARA Y PRECISA.

ANEXO A ESTA SOLICITUD LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS EN COPIA SIMPLE QUE ACREDITAN PLENAMENTE LA IDENTIDAD, O EN SU CASO, LA REPRESENTACIÓN LEGAL DEL TITULAR;

a) INE b) Cartilla Militar c) Pasaporte d) Cédula Profesional e) FM2 f) CURP g) Otro; _____

NOTA: En el supuesto de que, el solicitante sea apoderado o representante legal del titular, deberá acompañar entre otros; su identificación oficial vigente, acta constitutiva y en su caso, reciente acta de asamblea trascendente que contenga actuales particularidades de su poderdante, inscripción del titular en el R. F. C. y; testimonio notarial que acredite personalidad.

Servicios Administrativos OKR S. A. de C. V. designó a un responsable de los datos personales, quien dará trámite a las solicitudes de los titulares para el ejercicio de los derechos en comento. Asimismo, fomentará la protección de datos personales al interior de la organización, y comunicará al titular, en un plazo máximo de veinte días, contados desde la fecha en que se recibió la solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición, la determinación adoptada, a efecto de que, si resulta procedente, se haga efectiva la misma dentro de los quince días siguientes a la fecha en que se comunica la respuesta. Tratándose de solicitudes de acceso a datos personales, procederá la entrega previa acreditación de la identidad del solicitante o representante legal, según corresponda.

Los plazos antes referidos podrán ser ampliados una sola vez por un periodo igual, siempre y cuando así lo justifiquen las circunstancias del caso.

La obligación de acceso a la información se dará por cumplida cuando se pongan a disposición del titular los datos personales; o bien, mediante la expedición de copias simples, documentos electrónicos o cualquier otro medio que determine el responsable en el aviso de privacidad.

Servicios Administrativos OKR S. A. de C. V. podrá negar el acceso a los datos personales, o a realizar la rectificación o cancelación o conceder la oposición al tratamiento de estos, en los siguientes supuestos:

- (i). Cuando el solicitante no sea el titular de los datos personales, o el representante legal no esté debidamente acreditado para ello;
- (ii). Cuando en su base de datos, no se encuentren los datos personales del solicitante;
- (iii). Cuando se lesionen los derechos de un tercero;
- (iv) Cuando exista un impedimento legal, o la resolución de una autoridad competente, que restrinja el acceso a los datos personales, o no permita la rectificación, cancelación u oposición de los mismos, y;
- (v) Cuando la rectificación, cancelación u oposición haya sido previamente realizada.

La entrega de los datos personales será gratuita, debiendo cubrir el titular únicamente los gastos justificados de envío o con el costo de reproducción en copias u otros formatos.

Dicho derecho se ejercerá por el titular en forma gratuita, previa acreditación de su identidad ante el responsable. No obstante, si la misma persona reitera su solicitud en un periodo menor a doce meses, los costos no serán mayores a tres UMAS (Unidades de Medida y Actualización), a menos que existan modificaciones sustanciales al aviso de privacidad que motiven nuevas consultas.

El titular podrá presentar una solicitud de protección de datos por la respuesta recibida o falta de respuesta del responsable

Firma del Titular o de su Representante o Apoderado Legal.